

COMUNE DI VILLA D'ADDA
Provincia di Bergamo

**REGOLAMENTO PER LA
CONCESSIONE IN USO
DELLO SPAZIO GIOCO**

Approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 66 del 30 settembre 2008

REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE IN USO DELLO SPAZIO GIOCO

1. Oggetto del regolamento

Lo spazio gioco si colloca nella rete dei servizi rivolti alla famiglia del territorio di Villa d'Adda.

Il Comune è proprietario della struttura denominata "casetta di legno".

Tale casetta è destinata all'attività dello spazio gioco, servizio rivolto alle famiglie con bambini di età compresa tra 0 e 3 anni con l'assistenza di educatori qualificati.

E' ammesso l'utilizzo della struttura per altre attività ludico-ricreative rivolte ai bambini di età compresa entro l'ultimo anno della scuola dell'infanzia (0 – 6 anni).

Con il presente regolamento si intende disciplinare l'utilizzo della casetta da parte di soggetti terzi.

2.Utilizzo

La casetta ha come funzione prioritaria quella di essere dedicata allo spazio gioco. Il Comune di Villa d'Adda può concedere l'uso di tale struttura a soggetti terzi per utilizzi che dovranno avere le seguenti caratteristiche:

- Essere di carattere saltuario
- Non avere scopo di lucro
- Non avere fini di proselitismo e di culto
- Non essere sede fissa per associazioni o Gruppi

2.1 Soggetti utilizzatori

Possono utilizzare la casetta: Associazioni, gruppi spontanei, soggetti privati con la unica finalità di organizzare e promuovere iniziative rivolte ai bambini 0-6 anni (es. feste di compleanno) senza scopo di lucro.

Le iniziative promosse dall'Amministrazione Comunale avranno sempre la priorità sulle altre.

I soggetti richiedenti devono essere residenti a Villa d'Adda. L'Amministrazione Comunale si riserva di valutare eventuali altre richieste di utilizzo.

2.2 Richieste di utilizzo

Le richieste di utilizzo devono essere presentate su apposita modulistica disponibile presso l'Ufficio Segreteria con un anticipo di almeno 15 giorni dalla data in cui si chiede di usufruire della struttura. L'utilizzo sarà concesso rispettando l'ordine delle richieste.

Essendo l'uso dei locali subordinato alle esigenze prioritarie dell'attività dell'Amministrazione Comunale, l'utilizzo è concesso previa formale autorizzazione da parte del Comune.

Il richiedente dovrà essere presente durante il periodo d'uso per garantire le disposizioni sopra indicate.

2.3 Modalità di utilizzo

Nell'utilizzo degli spazi devono essere osservate le seguenti disposizioni:

- a) Uso corretto delle attrezzature/giochi a disposizione e conservazione dell'ordine esistente non apportando modifiche;
- b) Ritiro e consegna chiavi presso uffici comunali;
- c) Mantenimento delle finalità per cui è stato concesso;
- d) Segnalazione tempestiva all'Amministrazione Comunale di eventuali danni riscontrati o provocati;

- e) Rispetto delle norme di convivenza civile tra cui il divieto di fumare in ambienti aperti al pubblico;
- f) Riconsegna dei locali in perfetto stato al termine dell'uso: la struttura deve essere lasciata in ordine e pulita dopo il suo uso;
- g) Divieto di qualsiasi forma di cessione o sub – concessione ;

3. Concorso spese

Il Comune rilascia l'autorizzazione all'utilizzo della struttura previo versamento di una quota di concorso spese.

La Giunta Comunale con apposito provvedimento stabilisce la quota da versare a carico del beneficiario e il versamento di un deposito cauzionale

Eventuali esenzioni sono valutate dall'Amministrazione Comunale .

4. Responsabilità

L'uso della struttura si intende effettuato a rischio e pericolo di chi lo utilizza, di chi lo frequenta a vario titolo, con esclusione di ogni responsabilità a carico del Comune, salvo per vizi imputabili alla struttura.

Eventuali danni saranno risarciti al Comune sostenendo per intero le spese per il loro ripristino.

