



SERVIZIO MENSA ANNO SCOLASTICO 2026/2027

MODALITÀ DI PAGAMENTO:

- PAGO PA

- SDD

DI SEGUITO LE PRINCIPALI INFORMAZIONI E LE MODALITÀ DI PAGAMENTO A DISPOSIZIONE:

SISTEMA INFORMATIZZATO

Ad ogni bambino viene assegnato un **codice identificativo** (detto anche **badge**) che lo seguirà per tutti gli anni scolastici e che sarà utilizzato per il pagamento dei pasti.

Al codice identificativo sono collegati: tutti i dati anagrafici di ciascun utente (il bambino), il costo pasto, le presenze effettuate, le ricariche acquistate ecc.

Tutti i dati sono rigorosamente trattati in conformità a quanto stabilito dal Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto Legislativo n. 196/2003, GDPR 679/2016 e s.m.i.).

Nel Vostro interesse, raccomandiamo di comunicare sempre con tempestività ogni cambiamento della Vostra anagrafica (indirizzo, telefono, cellulare, posta elettronica ecc).

Assistenza tecnica: per qualsiasi precisazione o chiarimento è possibile contattare **Progetti e Soluzioni S.p.A.** (partner tecnico informatico di SerCar) telefonicamente allo **02-56805632**, da lunedì al venerdì dalle 09:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 18:00.

PRENOTAZIONE GIORNALIERA DEL PASTO

Non è necessario che il vostro bambino porti con sé alcuna scheda o buono. In tutte le classi verranno giornalmente registrate le presenze e le assenze da parte del personale addetto, che provvederà poi a comunicare i dati necessari alla prenotazione dei pasti ed alla loro contabilizzazione.

Se il bambino esce da scuola prima delle ore **9.30** (indipendentemente dal motivo) basterà segnalare questa variazione al personale addetto che provvederà a cancellare la prenotazione e nulla Vi sarà addebitato.

È comunque buona norma farsi controfirmare sul diario la comunicazione di uscita anticipata.

Dopo le ore 9.30 invece la prenotazione non può più essere cancellata e quindi il costo del pasto (anche se non consumato) viene comunque addebitato. Resta ovviamente l'obbligo di comunicare l'assenza agli addetti.

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il pagamento è di tipo **prepagato** per cui, prima di poter usufruire del servizio, è necessario provvedere ad effettuare una ricarica sul proprio badge che copra almeno il primo mese di fruizione.

Alla fine dell'anno scolastico il credito residuo resterà disponibile per l'anno successivo.

Il codice identificativo (badge) assegnato all'utente rimane invariato per tutto il percorso scolastico.

E' possibile ricaricare il credito in una delle seguenti modalità:

Mediante RID/SDD: Previa compilazione dell'apposita modulistica on-line sul sito della refezione scolastica www.acmeitalia.it/grs800/web193/login.asp. Verrà addebitato automaticamente il costo del servizio sul proprio conto corrente bancario al termine dei mesi di riferimento (con l'aggiunta di 1 euro per le spese di gestione).

Il modulo va compilato on-line in tutte le sue parti, stampato, firmato e inviato per e-mail all'indirizzo villadadda@progettiesoluzioni.it in formato elettronico (pdf).

Pago PA

- accedere al sito www.acmeitalia.it/grs800/web193/login.asp
- autenticarsi utilizzando il proprio “*codice identificativo*” e la “*password*”
- selezionare “*Ricariche/buoni*” dal menu di sinistra
- cliccare su “Acquista una ricarica pagoPA” selezionando il servizio (REFEZIONE)
- inserire l’importo da ricaricare e confermare la richiesta.
- Il sistema provvederà a creare la relativa posizione nel circuito pagoPA e successivamente sarà possibile provvedere al pagamento online oppure alla stampa dell'avviso per pagarlo presso un punto vendita abilitato (anche solo salvandolo sul proprio cellulare, senza averlo stampato fisicamente).

Pagamento presso un punto vendita del bollettino pago PA creato online:

Con l’avviso di pagamento è possibile recarsi nei punti vendita aderenti al canale PagoPA scegliendo quello con commissione più conveniente e/o ubicazione più comoda.

Il pagamento verrà processato tramite lettura del QR Code riportato sull’avviso di pagamento.

Si ricorda che il pagamento sarà possibile anche tramite il proprio internet banking SOLO se abilitato al canale PagoPA.

Una volta eseguita la ricarica sarà possibile anche visualizzare le presenze, il saldo residuo e i pagamenti effettuati.

Nota: per poter usufruire della detrazione Irpef del 19% nella dichiarazione dei redditi sulle spese scolastiche, i pagamenti dovranno essere **tracciabili** (carte di credito, carte di debito, ricariche online oppure addebito bancario), non sono ritenuti tracciabili i pagamenti in contanti.

L’attestazione delle spese sostenute nell’anno solare precedente è disponibile nell’area personale di ogni alunno.

SI INFORMA CHE IN CASO DI ELEVATE MOROSITÀ (SALDO SINGOLO UTENTE PARI O SUPERIORE A - € 70,00), SI PROCEDERÀ ALLA SOSPENSIONE DEL SERVIZIO MENSA IN CORSO D’ANNO SCOLASTICO.

Attenzione: alla fine dell’anno scolastico il credito residuo non andrà perduto e resterà disponibile per l’anno successivo (può anche essere utilizzato per un altro figlio).

In caso di cessazione definitiva del servizio da parte dell’utente, l’eventuale credito residuo verrà totalmente rimborsato.

TARiffe E QUOTA ISCRIZIONE PER LA PRIMARIA

Il costo del singolo pasto è di € 6,39

DIETA PERSONALIZZATA

La richiesta di *Dieta personalizzata* deve essere consegnata dal genitore, o da chi ne fa le veci, al **Comune**.

Le richieste consegnate direttamente alla scuola o al personale della mensa non sono ritenute valide.

Le diete personalizzate già in essere nel precedente anno scolastico e per le quali non servono modifiche saranno mantenute senza bisogno di rinnovare la richiesta.

Sospensione della *Dieta personalizzata*

Nel caso fosse necessaria la sospensione della Dieta personalizzata il genitore deve darne comunicazione al Comune per annullare la precedente richiesta.

RITIRO DAL SERVIZIO

Il ritiro dal servizio dovrà essere tempestivamente comunicato al Comune, oltre che all'Istituto Comprensivo, per evitare addebiti per pasti non consumati.

Si informa la gentile utenza che tutti i dati sono rigorosamente trattati in conformità a quanto stabilito dal Codice in materia di protezione dei dati personali come da GDPR 679/2016.

CONTATTI

- **Ufficio Scuola** presso il Comune di Villa d'Adda

Orari:

lunedì, martedì, mercoledì e venerdì 9.00-12.00;

mercoledì 16.30-18.00;

2^ sabato del mese 8:45 -11:45;

Contatti: segreteria@comune.villadadda.bg.it oppure 035-4389711 interno 3

Problematiche:

- Attivazione diete speciali
 - Richieste tardive di iscrizione al servizio mensa
 - Richieste riammissione a mensa a seguito di pagamento debito
- **Progetti e Soluzioni S.p.A.** - partner tecnico informatico di SerCar

Orari: Progetti e Soluzioni è reperibile da lunedì al venerdì dalle 09:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 18:00

Contatti: villadadda@progettiesoluzioni.it oppure 02 5680 5632.

Problematiche:

- Invio modulo compilato per attivazione SDD
- Problematiche legate all'utilizzo del sito
- Difficoltà di creazione del bollettino di pagamento PagoPA
- Difficoltà di compilazione modulo SDD
- Richiesta aggiornamento anagrafica dell'utente (sia indirizzo di residenza che indirizzo mail e numero di telefono)
- Richieste di assistenza nell'eseguire il download dell'attestazione di pagamento del servizio mensa ai fini della dichiarazione dei redditi

Nella speranza che le modalità sopra indicate possano garantire trasparenza e fruibilità, si saluta cordialmente.

SER CAR
Ristorazione Collettiva S.r.l.

La presente comunicazione è pubblicata anche sul sito del Comune di Villa d'Adda nell'area tematica SERVIZI SCOLASTICI – RICARICA BUONI MENSA.